Data 08/04/2026

movimento dei focolari
ARCHIVIO GENERALE

ARCHIVIO GENERALE DEL MOVIMENTO DEI FOCOLARI (AGMF)

CARTA DEI SERVIZI

Finalità della Carta

La Carta della Qualità dei Servizi illustra i servizi offerti dall'Archivio Generale del Movimento dei Focolari, le modalità di accesso, gli standard di qualità adottati e gli strumenti attraverso i quali gli utenti possono presentare osservazioni e suggerimenti. L'Archivio opera nel rispetto della normativa vigente in materia di beni culturali, archivi, protezione dei dati personali e tutela dei diritti degli interessati.

L'Archivio

L'Archivio Generale del Movimento dei Focolari (AGMF) è l'archivio privato dell'Opera di Maria - Movimento dei Focolari (associazione privata, universale di diritto pontificio). Istituito formalmente nel 2014 e istituzionalizzato nel 2015, l'Archivio raccoglie, conserva, ordina, descrive e rende accessibile il patrimonio documentario prodotto dalla fondatrice Chiara Lubich (1920-2008), dai cofondatori, dai primi collaboratori e dagli organismi di governo del Movimento. L'AGMF costituisce il nucleo centrale del patrimonio archivistico storico del Movimento dei Focolari e coordina la conservazione della memoria documentaria prodotta nell'ambito delle sue attività a livello internazionale. Nel 2019 l'Archivio è stato dichiarato di interesse storico particolarmente importante dalla Soprintendenza Archivistica e Bibliografica del Lazio[1]. È inserito nell'Anagrafe dei Beni Culturali Ecclesiastici della Conferenza Episcopale Italiana e partecipa al progetto BeWeb. Dal 2022 è accreditato presso l'Organizzazione Archivistica Regionale del Lazio (OAR).

Missione

L'Archivio Generale del Movimento dei Focolari ha la finalità di garantire la conservazione, la tutela, la descrizione, la valorizzazione e la fruizione del patrimonio archivistico prodotto dal Movimento dei Focolari. L'Archivio promuove l'accesso alle fonti documentarie per finalità di studio, ricerca e approfondimento storico, nel rispetto della normativa vigente in materia di beni culturali, tutela dei dati personali e diritti degli interessati.

Patrimonio conservato

L'Archivio conserva fondi documentari, fotografici, audiovisivi e digitali relativi alla storia del Movimento dei Focolari dalle origini ai nostri giorni. Tra i principali complessi archivistici conservati figurano il Fondo Chiara Lubich, il Fondo Igino Giordani, il Fondo Pasquale Foresi, i Fondi dei primi collaboratori e collaboratrici, il Fondo Governo del Movimento, le raccolte fotografiche e audiovisive, le biblioteche personali e le collezioni di materiali connessi alla storia del Movimento. L'Archivio è inoltre impegnato in programmi permanenti di riordinamento, inventariazione, digitalizzazione e conservazione a lungo termine del patrimonio documentario.

[1] prot. MiBAC|SAB-LAZ|25/06/2019|0002093-P –

SERVIZI OFFERTI

Informazioni e orientamento alla ricerca; assistenza archivistica specialistica; consultazione della documentazione ammessa all'accesso; consultazione degli strumenti di ricerca; reference archivistico in presenza e a distanza; riproduzione della documentazione nei limiti consentiti dalla normativa vigente; autorizzazioni alla pubblicazione di documenti e immagini; supporto a progetti di ricerca, tesi e studi specialistici.

ACCESSO E CONSULTAZIONE

L'accesso ai servizi dell'Archivio avviene secondo quanto previsto dal Regolamento dell'Archivio Generale del Movimento dei Focolari e dalla relativa modulistica (link nella pagina web https://www.focolare.org/chi-siamo/archivio-generale/). Inviare le richieste di accesso a: admin.gestione.richieste@focolare.org *Oggetto:* CPS_ARCHIVIO – richiesta [nome o contenuto]. Entro 5 giorni è fornito un riscontro alle richieste informative, entro 10 giorni lavorativi l'AGMF comunica l'esito della valutazione delle richieste di accesso, salvo casi che richiedano approfondimenti ulteriori.
La consultazione è consentita oltre che nel rispetto del Regolamento dell'AGMF, in quello della normativa archivistica e della disciplina in materia di protezione dei dati personali. L'Archivio garantisce parità di accesso agli utenti e adotta criteri uniformi nella valutazione delle richieste di consultazione.

ACCESSIBILITÀ E ORARI

L'Archivio è aperto al pubblico su appuntamento il mercoledì dalle ore 9.00 alle 12.00 e dalle ore 14.00 alle 17.00. Gli spazi destinati alla consultazione sono accessibili e privi di barriere architettoniche. Sede dell'Archivio storico: Via della Madonnella, 10 - 00040 Rocca di Papa (RM), Italia. L'assistenza ai ricercatori è prevista nell'orario di consultazione.
La consultazione dei documenti è gratuita. Eventuali costi relativi a riproduzioni, scansioni o utilizzi editoriali sono disciplinati dal Regolamento dell'Archivio e comunicati all'utente al momento della richiesta.

STANDARD DI QUALITÀ

L'Archivio si impegna a garantire la presenza di personale qualificato a supporto degli utenti, fornire informazioni e orientamento archivistico, assicurare la corretta conservazione del patrimonio documentario, mantenere aggiornati gli strumenti di ricerca, favorire la progressiva accessibilità delle fonti attraverso programmi di inventariazione e digitalizzazione e assicurare il rispetto della normativa in materia di tutela dei dati personali.
Il trattamento dei dati personali degli utenti avviene nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e della normativa nazionale vigente.

RECLAMI E SUGGERIMENTI

Gli utenti possono presentare osservazioni, segnalazioni e suggerimenti scrivendo all'indirizzo archiviogenerale.cps@focolare.org. Le comunicazioni ricevute sono valutate al fine di migliorare la qualità dei servizi e delle attività dell'Archivio.

P.A.F.O.M.
La Legale Rappresentante
Paola Baratto

Firmato digitalmente
da: PAOLA BARATTO
Data: 29/10/2026
15:06:48